

**Klauzula informacyjna dla kandydatów na wolne stanowisko urzędnicze referenta do
spraw świadczeń rodzinnych w Gminnego Ośrodku Pomocy Społecznej
w Porąbce**

Działając na podstawie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) [Dz. U. UE.L.2016.119.1 z dnia 2016.05.04] - dalej: „*RODO*” — informuję, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych jest Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Porąbce ul. Rynek 4 3, 43-353 Porąbka — reprezentowanym przez Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Porąbce
- 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych: Pani Barbara Sośnicka - Pawińska,
z którym można skontaktować się:
- elektronicznie — na następujący adres poczty elektronicznej: inspektor@b-biodo.pl.
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą wyłącznie dla potrzeb organizowanego naboru na wolne stanowisko urzędnicze referenta do spraw świadczeń rodzinnych w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Porąbce.
- 4) Podstawa prawna przetwarzania danych osobowych:
— art. 6 ust. 1 lit. a i c *RODO*;
— art. 22¹ ustawy z dnia 26 czerwca 1974 roku *Kodeks pracy* (tekst jedn. Dz. U. z 2025 roku poz. 277);
— art. 13 ust. 4, art. 14 ust. 2 pkt. 1 oraz art. 15 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 21 listopada 2005 roku o *pracownikach samorządowych* (tekst jedn. lxx. V. z. 2024 roku poz. 1135).
- 5) Okres przechowywania danych osobowych:
— dokumenty aplikacyjne kandydata, który zostanie wyłoniony w procesie rekrutacji zostaną dołączone do akt osobowych i będą przetwarzane przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Porąbce przez okres zatrudnienia, jak i po jego ustaniu przez okres wynikający z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;
— dokumenty aplikacyjne pozostałych kandydatów są im zwracane przez okres 3 miesięcy od daty ogłoszenia wyniku naboru, a po upływie tego czasu zostaną zniszczone;
dane osób, które w procesie rekrutacji otrzymały najwyższą liczbę punktów i zostały umieszczone w protokole z naboru przechowywane są zgodnie z instrukcją kancelaryjną przez okres 5 lat.
- 6) W przypadku wyboru Pani/Pana do zatrudnienia na stanowisku urzędniczym referenta do spraw świadczeń rodzinnych w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Porąbce Pani/Pana dane osobowe — imię, nazwisko oraz miejsce zamieszkania w rozumieniu przepisów *Kodeksu cywilnego* - będą przekazane opinii publicznej poprzez opublikowanie w Biuletynie Informacji Publicznej Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Porąbce przez okres 3 miesięcy.
- 7) Dane osób, które zgłosiły się do naboru będą udostępniane jako informacja publiczna w zakresie, o którym mowa w art. 13 ust. 4 ustawy z dnia 21 listopada 2008 roku o *pracownikach samorządowych* (tekst jedn. Dz. U. z 2024 roku poz. 1135).
- 8) W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługuje Pani/Panu prawo do:
— dostępu do treści danych;
— sprostowania danych;

- usunięcia danych;
- ograniczenia przetwarzania danych;
- przenoszenia danych;
- wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych

przy czym realizacja wyżej wymienionych praw musi być zgodna z przepisami prawa, na podstawie których odbywa się przetwarzanie danych oraz z przepisami RODO, a także m.in. z przepisami określającymi zasady archiwizacji dokumentacji.

- 9) Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego — Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
- 10) Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest warunkiem wzięcia udziału w naborze i wynika z przepisów prawa — wymienionych w pkt. 4 niniejszej klauzuli informacyjnej.
- 11) Pani/Pana dane osobowe nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym również profilowaniu.

KIEROWNIK

Leszek Szyma