

## **STATUT**

### **Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Porąbce**

#### **Rozdział I**

##### **Postanowienia ogólne**

#### **§ 1**

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Porąbce zwany dalej „Ośrodkiem” działa na podstawie:

1. Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym tj. /Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm./
2. Ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej /Dz. U. Nr 64 z 2004 r. poz. 593 z późn. zm. /
3. Uchwały Gminnej Rady Narodowej w Porąbce Nr 52/XIII/ 90 z dnia 26 kwietnia 1990 r. w sprawie utworzenia Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Porąbce.
4. Innych aktów prawnych
5. Niniejszego statutu.

#### **§ 2**

Ośrodek swoją działalnością obejmuje obszar Gminy Porąbka.

#### **§ 3**

Siedziba Ośrodka znajduje się w budynku „Glinka” w Porąbce ul. Rynek 4.

#### **Rozdział II**

##### **Zakres działalności**

#### **§ 4**

Do zadań GOPS należy w szczególności:

- 1/ zadania własne gminy w zakresie pomocy społecznej,
- 2/ zadania zlecone gminie z zakresu administracji rządowej
- 3/ inne zadania przekazane do realizacji przez Wójta Gminy lub wynikające z innych przepisów prawa.

## § 5

W ramach zadań określonych w § 4 GOPS wykonuje:

1/ zadania własne gminy , do których w szczególności należą:

- a) opracowanie i realizacja gminnej strategii rozwiązywania problemów społecznych ze szczególnym uwzględnieniem programów pomocy społecznej, profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych i innych, których celem jest integracja osób i rodzin z grup szczególnego ryzyka,
- b) sporządzanie bilansu potrzeb gminy w zakresie pomocy społecznej,
- c) udzielanie schronienia, zapewnienie posiłku oraz niezbędnego ubrania osobom tego pozbawionym,
- d) przyznawanie i wypłacanie zasiłków okresowych,
- e) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych,
- f) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków powstałych w wyniku zdarzenia losowego,
- g) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków na świadczenia zdrowotne osobom bezdomnym oraz innym osobom nie mającym dochodu i możliwości uzyskania świadczeń na podstawie przepisów o powszechnym ubezpieczeniu w Narodowym Funduszu Zdrowia,
- h) przyznawanie zasiłków celowych w formie biletu kredytowanego,
- i) opłacanie składek na ubezpieczenia emerytalne i rentowe za osobę , która zrezygnuje z zatrudnienia w związku z koniecznością sprawowania bezpośredniej , osobistej opieki nad długotrwale lub ciężko chorym członkiem rodziny oraz wspólnie niezamieszkującymi z matką, ojcem lub rodzeństwem,
- j) praca socjalna,
- k) organizowanie i świadczenie usług opiekuńczych , w tym specjalistycznych , w miejscu zamieszkania, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi,
- l) prowadzenie i zapewnienie miejsc w placówkach opiekuńczo – wychowawczych wsparcia dziennego lub w mieszkaniach chronionych,
- m) tworzenie gminnego systemu profilaktyki i opieki nad dzieckiem i rodziną,
- n) dożywianie dzieci,
- o) sprawienie pogrzebu , w tym osobom bezdomnym,
- p) kierowanie do domu pomocy społecznej i ponoszenie odpłatności za pobyt mieszkańca gminy w tym domu,
- q) sporządzanie sprawozdawczości oraz przekazywanie jej właściwemu wojewodzie, również w wersji elektronicznej, z zastosowaniem systemu informatycznego,
- r) utworzenie i utrzymywanie ośrodka pomocy społecznej , w tym zapewnienie środków na wynagrodzenia pracowników,
- s) inne zadania określone w przepisach prawnych.

2/ Zadania zlecone gminie, do których należą :

- a) przyznawanie i wypłacanie zasiłków stałych,
- b) opłacanie składek na ubezpieczenie zdrowotne określonych w przepisach o powszechnym ubezpieczeniu w Narodowym Funduszu Zdrowia.
- c) organizowanie i świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania dla osób z zaburzeniami psychicznymi,
- d) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków związanych z klęską żywiołową lub ekologiczną,
- e) realizacja zadań wynikających z rządowych programów pomocy społecznej , mających na celu ochronę poziomu życia osób, rodzin i grup społecznych oraz rozwój specjalistycznego wsparcia,

3/ Zadania z zakresu świadczeń rodzinnych :

- a) przyznawanie i wypłacanie zasiłków rodzinnych wraz z dodatkami do zasiłku rodzinnego,
- b) przyznawanie i wypłacanie świadczeń opiekuńczych :
  - zasiłków pielęgnacyjnych,
  - świadczeń pielęgnacyjnych.

## § 6

W ramach realizacji zadań z zakresu pomocy społecznej GOPS współpracuje na zasadach partnerstwa z organizacjami społecznymi i pozarządowymi, Kościołem Katolickim, innymi kościołami, związkami wyznaniowymi i osobami fizycznymi i prawnymi.

## **Rozdział III** **Organizacja i zarządzanie**

## § 7

- 1. Bieżący nadzór nad Ośrodkiem sprawuje Wójt Gminy Porąbka.
- 2. Nadzór nad wykonywaniem zadań zleconych z zakresu administracji rządowej sprawuje Wojewoda Śląski.
- 3. Gmina zapewnia Ośrodkowi odpowiednie warunki działania i rozwoju na terenie Gminy Porąbka.

## § 8

- 1. Ośrodkiem kieruje kierownik i reprezentuje na zewnątrz Kierownik.
- 2. Kierownika GOPS zatrudnia i zwalnia Wójt Gminy Porąbka.
- 3. Kierownik składa Radzie Gminy coroczne sprawozdania z działalności GOPS oraz przedstawia potrzeby w zakresie pomocy społecznej.
- 4. Na podstawie upoważnienia Wójta Gminy do wydawania decyzji administracyjnych z zakresu pomocy społecznej i świadczeń rodzinnych Kierownik wydaje decyzje w tym zakresie.

## § 9

Strukturę organizacyjną, tryb pracy, zakres działania oraz tryb załatwiania spraw określa Kierownik Ośrodka w Regulaminie Organizacyjnym Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej.

## **Rozdział IV Gospodarka Finansowa**

### **§ 10**

GOPS prowadzi gospodarkę finansową na zasadach obowiązujących dla samorządowych jednostek budżetowych.

### **§ 11**

Działalność GOPS jest finansowana w zakresie zadań własnych ze środków budżetu Gminy Porąbka oraz w zakresie zadań zleconych ze środków przekazanych przez administrację rządową na ich realizację.

## **Rozdział V Postanowienia końcowe**

### **§ 12**

1. Statut Ośrodka zatwierdza Rada Gminy w Porąbce.
2. Zmiany w statucie mogą być dokonane w trybie określonym dla jego uchwalenia.

### **§ 13**

Ośrodek używa pieczętki o brzmieniu:

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Porąbce  
43-353 Porąbka ul. Rynek 4  
powiat bielski woj. Śląskie  
tel/fax /0-33/810-60-45, 810-60-54

**Przewodniczący Rady Gminy**

**Stanisław KOŁODZIEJCZYK**